

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

БУ «Нижневартовская
психоневрологическая
больница»

О.Д. Жевелик

15 января 2017 года



ПОЛИТИКА

в отношении обработки и обеспечения безопасности персональных данных в бюджетном учреждении Ханты – Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская психоневрологическая больница»

I. Общие положения

1. Настоящая Политика в отношении обработки и обеспечения безопасности персональных данных в учреждении разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – федеральный закон) в целях обеспечения защиты прав и свобод физических лиц при обработке их персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
2. Настоящая политика раскрывает основные принципы и правила, используемые Учреждением при обработке персональных данных, в том числе определяет цели, правовые основания, условия и способы такой обработки, категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются Учреждением, а также содержит сведения об исполнении Учреждением обязанностей в соответствии с федеральным законом и сведения о реализуемых Учреждением требованиях к защите обрабатываемых персональных данных. Политика действует в отношении всех персональных данных, обрабатываемых Учреждением.
3. Обеспечение безопасности персональных данных, законности и справедливости их обработки является одной из приоритетных задач Учреждения.
4. Политика является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Учреждения при обработке персональных данных, и подлежит опубликованию на официальном сайте Учреждения.
5. Понятия и термины, используемые в настоящей политике, применяются в значениях, установленных федеральным законом.

II. Информация об операторе

1. Учреждение в соответствии с федеральным законом является оператором, организующим и осуществляющим обработку персональных данных, а также определяющим цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.
2. Информация об операторе. Наименование оператора: **бюджетное учреждение Ханты – Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская психоневрологическая больница»**.
Адрес местонахождения: 628615, Российская Федерация, Ханты – Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск ул. Интернациональная 39В, ИНН: 8603056230.

Регистрационный номер записи в реестре операторов, осуществляющих обработку персональных данных: 09-0034681

III. Правовые основания и цели обработки персональных данных

1. Учреждение при обработке персональных данных руководствуется следующими нормативными правовыми актами: Конституция Российской Федерации; Трудовой кодекс Российской Федерации; Налоговый кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 01.04.1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»; Федеральный закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятые в соответствии с ним нормативные правовые акты Российской Федерации; Федеральный закон от 29.11.2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» и принятые в соответствии с ним нормативные правовые акты Российской Федерации; Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; постановление Госкомстата России от 05.01.2004 г. № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»; Уставом учреждения.

2. Учреждение обрабатывает персональные данные в следующих целях: обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, осуществление возложенных на Учреждение законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей, в том числе:

- Выполнение работ, оказания услуг в сфере здравоохранения. Проведение медицинских и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение и снижение заболеваемости, инвалидизации, смертности населения. Учреждение выполняет работы (услуги) по оказанию амбулаторно-поликлинической, стационарной, неотложной медицинской помощи.
- Медицинская деятельность по оказанию лечебно - диагностической, профилактической помощи детскому и взрослому населению по видам, предусмотренным лицензией.
- Деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных, сильнодействующих и ядовитых веществ (приобретение, перевозка, учёт, хранение, распределение, использование, уничтожение), на основании и в соответствии с полученной в установленном законом порядке лицензией;
- Обеспечивает систему реабилитационных мероприятий и восстановительной терапии, медико-психологическую и социально-правовую помощь пациентам;
- Проводит организационно-методическую работу по повышению профессиональной подготовки врачей и среднего медицинского персонала;
- Осуществляет статистический мониторинг и анализ показателей здоровья населения района, разрабатывает предложения по совершенствованию и развитию системы охраны общественного здоровья;
- Организует систему внутренней оценки качества медицинской помощи;
- Обеспечивает организацию проведения информационных мероприятий для населения и специалистов по вопросам медицинской профилактики и повышения качества медицинской помощи;
- Участие в реализации федеральных, краевых целевых и ведомственных целевых программ;

- Участие в деятельности по обеспечению готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях;
- Деятельность по проведению мероприятий по охране труда и технике безопасности, противопожарных мероприятий, контролю за соблюдением работниками Учреждения охраны труда, техники безопасности, правил пожарной безопасности;
- Деятельность по проведению оперативного учёта, составлению статистической отчетности и представлению её в соответствующие органы в установленном порядке;
- Деятельность по обеспечению Учреждения оборудованием, имуществом, расходными материалами (приобретение, учёт, хранение, распределение, использование), в т.ч. медикаментами, дезинфицирующими средствами, реактивами, твёрдым и мягким инвентарём, медицинским и техническим оборудованием и пр.;
- Финансово-экономическая деятельность;
- Консультационное, лабораторное, медикаментозное обеспечение деятельности отделений и филиалов Учреждения;
- Организация лечебного и диетического питания в Учреждении;
- Организация деятельности по предоставлению платных медицинских услуг в соответствии с лицензией на медицинскую деятельность, «Положением об оказании платных медицинских услуг» и перечнем, утвержденным руководителем Учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- Исполнение договоров, стороной которых либо выгодоприобретателем или поручителем по которым является субъект персональных данных; содействие работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности, обеспечение пользования работниками установленными законодательством Российской Федерации гарантиями, компенсациями и льготами, ведение кадрового делопроизводства;
- Формирование кадрового резерва и принятие решения о трудоустройстве кандидата на замещение вакантной должности;
- Осуществление прав и законных интересов Учреждения и третьих лиц (при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных), в том числе организация пропускного режима и видеонаблюдения.

IV. Категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются Учреждением, источники их получения, сроки обработки и хранения

1. Учреждение обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- работники Учреждения, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением;
- кандидаты на замещение вакантных должностей в Учреждении;
- граждане, имеющие право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг;
- граждане, обратившиеся в Учреждение за медицинской помощью, получением документов, обратившиеся с жалобами и заявлениями.
- физические лица, являющиеся контрагентами или представителями (работниками) контрагентов Учреждения.

2. Источниками получения персональных данных, обрабатываемых Учреждением, являются:

непосредственно субъекты персональных данных (работники Учреждения, кандидаты на замещение вакантных должностей, граждане, обратившиеся в Учреждение, посетители, контрагенты); медицинские и страховые медицинские организации, Государственное учреждение Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации; Министерство здравоохранения Российской Федерации;

Департамент здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры; Фонд социального страхования Российской Федерации; иные государственные органы и уполномоченные организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. Содержание и объем обрабатываемых Учреждением персональных данных категорий субъектов персональных данных, определяются в соответствии с целями обработки персональных данных. Учреждение не обрабатывает персональные данные, которые являются избыточными по отношению к указанным целям обработки или несовместимы с такими целями.

4. В случаях, установленных пунктами 2-11 части 1 статьи 6 федерального закона, обработка Учреждением персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. В иных случаях обработка Учреждением персональных данных осуществляется только с письменного согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в соответствии со статьей 9 федерального закона.

5. Сроки обработки и хранения персональных данных Учреждением определяются для каждой цели обработки персональных данных в соответствии с законодательно установленными сроками хранения документации, образующейся в процессе деятельности Учреждения, в соответствии со сроком действия договора с субъектом персональных данных, сроками исковой давности, сроками хранения документов бухгалтерского учета и на основании «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», утвержденного приказом Минкультуры Российской Федерации от 25.08.2010 г. № 558, и иных требований законодательства Российской Федерации.

V. Принципы и способы обработки персональных данных, перечень действий, совершаемых с персональными данными

1. Учреждение в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в статье 5 федерального закона.

2. Учреждение осуществляет обработку персональных данных путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, передачи, обезличивания, блокирования, уничтожения.

3. В Учреждении используется смешанный (с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации) способ обработки персональных данных с передачей информации по внутренней локальной сети Учреждения и с передачей информации по сети интернет в защищенном режиме.

4. Учреждение не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся состояния здоровья, осуществляется

5. Учреждение передает обрабатываемые персональные данные в уполномоченные организации, государственные органы, государственные внебюджетные фонды только на основаниях и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в целях осуществления правосудия, исполнения судебного акта;

при ответах на официальные письменные мотивированные запросы правоохранительных органов и органов судебной власти, других уполномоченных государственных органов.

6. В целях информационного обеспечения в Учреждении созданы общедоступные источники персональных данных (справочники), в которые с письменного согласия работника Учреждения включаются его фамилия, имя, отчество, сведения о должности и месте работы, служебные телефонные номера и иные персонифицированные сведения, сообщаемые работником для размещения в указанных источниках.

7. Учреждение прекращает обработку персональных данных в следующих случаях: достижение цели обработки персональных данных; изменение, признание утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных; выявление неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Учреждением; отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если в соответствии с федеральным законом обработка персональных данных допускается только с согласия субъекта персональных данных. Уничтожение Учреждением персональных данных осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные федеральным законом.

VI. Общая характеристика принимаемых Учреждением мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

1. Учреждение обеспечивает конфиденциальность обрабатываемых персональных данных: не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами.

2. Учреждение обеспечивает защиту персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

3. Учреждение принимает необходимые правовые, организационные, технические, физические, криптографические меры защиты персональных данных, а также меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Такие меры, в том числе, включают следующие:

-назначение работника администрации Учреждения, ответственного за:

-организацию обработки персональных данных;

-издание приказов, инструкций и распоряжений, регламентирующих вопросы обработки и защиты персональных данных;

-ознакомление работников Учреждения, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, под роспись с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, нормативными актами, регламентирующими вопросы обработки и защиты персональных данных, а также с ответственностью за разглашение персональных данных, нарушение порядка обращения с документами, содержащими такие данные, и иные неправомерные действия в отношении персональных данных;

-создание системы внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных законодательству Российской Федерации, в том числе требованиям к защите персональных данных;

-анализ и оценка угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

-реализация разрешительной системы доступа работников Учреждения и иных лиц к персональным данным и связанным с их использованием работам, материальным носителям; обеспечение соблюдения условий, при которых работники Учреждения, иные лица получают доступ к персональным данным только в пределах, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей, либо в объемах, вызванных необходимостью;

-регистрация и учет действий работников Учреждения, допущенных к персональным данным;

-ограничение доступа работников Учреждения и иных лиц в помещения, где размещены технические средства, предназначенные для обработки персональных данных, и хранятся носители персональных данных, к информационным ресурсам, программным средствам обработки и защиты информации;

-учет материальных (машинных, бумажных) носителей персональных данных и обеспечение их сохранности;

-определение мест хранения материальных носителей персональных данных и обеспечение раздельного хранения персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;

использование средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия;

-предотвращение внедрения в информационные системы программ-вирусов, программных закладок;

-резервирование технических средств и дублирование массивов и носителей информации;

-обеспечение защиты персональных данных при подключении информационных систем к информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе сети Интернет;

-обеспечение защиты персональных данных при их передаче по каналам связи, в том числе каналам связи сети Интернет, с использованием средств криптографической защиты информации и электронной подписи;

-восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

-своевременное обнаружение фактов разглашения, утечки, несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер по таким фактам;

-оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационных систем;

контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных.

4. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке принимаются Учреждением с соблюдением требований федерального закона, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе следующих:

постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

приказ ФСТЭК России от 05.02.2010 г. № 58 «Об утверждении Положения о методах и способах защиты информации в информационных системах персональных данных»;

иные нормативные документы ФСТЭК России, нормативные документы ФСБ России.

VII. Права субъекта персональных данных

1. Субъект персональных данных имеет право на:

получение информации, касающейся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, в том числе по основаниям, установленным частью 8 статьи 14 федерального закона;

-обжалование действий или бездействия Учреждение в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке, если субъект персональных данных считает, что Учреждение осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы;

защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке;

требование от Учреждения уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также уведомления о внесенных изменениях и принятых мерах третьих лиц, которым персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту, были переданы;

отзыв своего согласия на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 федерального закона (в случаях, когда обработка Учреждением персональных данных осуществляется на основании согласия субъекта персональных данных).

2. Информация, касающаяся обработки персональных данных, предоставляется субъекту персональных данных или его представителю в доступной форме при обращении в Учреждение или при получении Учреждением запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный запрос должен быть оформлен в соответствии с требованиями части 3 статьи 14 федерального закона и может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Учреждение обязано сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, предоставить безвозмездно возможность ознакомления с такими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также, в установленных федеральным законом случаях, порядке и сроки, устранить нарушения законодательства Российской Федерации, допущенные при обработке персональных данных, уточнить, заблокировать или уничтожить персональные данные соответствующего субъекта персональных данных.

Учреждение обязано уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и принятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

VIII. Контактная информация

Ответственным за организацию обработки персональных данных в Учреждении назначен заместитель главного врача по КЭР Емельянов Юрий Валерьевич

Контактная информация: тел.: 8(3466) 261100 адрес: 628615, ХМАО-Югра Нижневартовск ул. Интернациональная 39В

e-mail:

Официальный сайт Учреждения в сети Интернет: <http://npnd.ru/>